



Міністерство освіти і науки України
Національний університет «Чернігівська політехніка»
Навчально-науковий інститут права і соціальних технологій
Кафедра публічного та приватного права

РОБОЧА ПРОГРАМА
Міжнародне публічне право та право Європейського Союзу

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач кафедри

 Литвиненко В.М.
(підпис) (прізвище та ініціали)

« 24 » серпня 2025 р.

Розробник (-и): Чічкань М.В., доцент кафедри, к.ю.н., доцент
(прізвище та ініціали, посада, науковий ступінь і вчене звання)


(підпис)

Робочу програму навчальної дисципліни обговорено на засіданні кафедри публічного та приватного права

Протокол від «27» серпня 2025р. № 8

Узгоджено з гарантом освітньої програми:


(підпис)

Чічкань М.В.
(прізвище та ініціали)

1. Загальна інформація про дисципліну.

Тип дисципліни	Обов'язкова
Мова викладання	українська
Рік навчання та семестр	2 рік, 4 семестр Освітня програма «Право»
Викладач (-і)	Чічкань Марія Валеріївна, доцент кафедри, к.ю.н.
Профайл викладача (-ів)	https://civil.stu.cn.ua/kafedra/personaliyi/
Контакти викладача	mariya.chichkan@stu.cn.ua

2. Анотація курсу. Дисципліна «Міжнародне публічне право та право Європейського Союзу» займає важливе місце у програмі навчання бакалаврів права за ОПП «Право», спеціальності 081 – «Право». Ефективне міжнародне регулювання справедливо вважається запорукою забезпечення упорядкованих міждержавних відносин та ефективним механізмом управління у різноманітних сферах і галузях міжнародного співробітництва. Необхідність ґрунтовного вивчення навчальної дисципліни «Міжнародне публічне право та право Європейського Союзу» обумовлюється зростанням міжнародного впливу на регулювання міждержавних відносин та декларуванням України європейською державою, яка прагне рівноправного взаємовигідного співробітництва з усіма заінтересованими партнерами.

Успішне засвоєння дисципліни «Міжнародне публічне право та право Європейського Союзу» дозволяє бакалавру права розширити коло застосування набутих раніше знань та практичних навичок для вирішення різноманітних правових ситуацій у сфері міжнародних відносин, що мають міждержавний характер.

Програма навчальної дисципліни складається з таких модулів:

1) Основні поняття та галузі міжнародного публічного права (теми в межах модуля: Поняття, принципи та джерела міжнародного публічного права; Суб'єкти міжнародного публічного права. Визнання, правонаступництво та відповідальність у міжнародному публічному праві; Міжнародно-правовий статус населення. Міжнародне право прав людини; Право міжнародних договорів. Право зовнішніх зносин. Право міжнародних організацій; Територія в міжнародному публічному праві. Міжнародне морське право. Міжнародне кримінальне право).

2) Основи права Європейського Союзу (теми в межах модуля: Становлення Європейського Союзу та його структура. Членство в Європейському Союзі; Правовий статус людини і громадянина у праві Європейського Союзу. Судова система Європейського Союзу; Правове регулювання відносин між Україною та Європейським Союзом).

3. Мета та цілі курсу. Метою курсу «Міжнародне публічне право та право Європейського Союзу» є формування науково-професійного світогляду у здобувачів вищої освіти щодо поняття, правової природи та сфери дії міжнародного публічного права та права Європейського Союзу, а також щодо правового регулювання міждержавних відносин, спрямованих на підтримання миру та безпеки у сучасному світі.

Завдання, які вирішуються в процесі вивчення курсу:

- вивчення основних понять міжнародного публічного права, зокрема: принципи, джерела та суб'єкти; визнання та правонаступництво; відповідальність; територія та ін.;

- дослідження змісту та особливостей основних галузей міжнародного публічного права, зокрема: міжнародного права прав людини; права міжнародних договорів; права зовнішніх зносин; права міжнародних організацій; міжнародного морського права; міжнародного кримінального права та ін.;

- вивчення основ права Європейського Союзу, в тому числі, особливостей правового регулювання відносин між Україною та Європейським Союзом.

Під час вивчення курсу здобувач вищої освіти має набути або розширити наступні загальні та спеціальні компетентності, передбачені освітньою програмою:

ЗК 3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності;

ЗК 13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя;

ЗК 14. Цінування та повага різноманітності і мультикультурності.

СК 3. Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи.

СК 4. Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних

свобод, а також прецедентну практику Європейського Суду з прав людини.

СК 5. Здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.

СК 6. Здатність здійснювати порівняльний аналіз окремих правових інститутів права Європейського Союзу та Ради Європи і правової системи України.

СК 10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

СК 12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.

4. Результати навчання. Під час вивчення курсу здобувач вищої освіти має досягти або вдосконалити наступні програмні результати навчання, передбачені освітньою програмою:

РН 2. Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського Суду з прав людини.

РН 4. Знати та розуміти основи права Європейського Союзу.

РН 8. Застосовувати інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.

РН 19. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

5. Пререквізити. Успішне засвоєння Міжнародного публічного права та права Європейського Союзу ґрунтується на знаннях, отриманих ЗВО під час опанування положень навчальних дисциплін: Теорія держави і права, Конституційне право України, Історія держави і права зарубіжних країн.

6. Обсяг курсу.

Вид заняття	Загальна кількість годин
Лекції	16
Практичні заняття	14
Самостійна робота	60
Індивідуальне завдання	контрольна робота
Всього кредитів	3

Формами проведення занять є лекційні та практичні (семінарські) заняття, самостійна робота, виконання контрольної роботи. Проведення занять відбувається на парах згідно розкладу та за допомогою платформи дистанційного навчання «MOODLE».

7. Тематика курсу.

Тематика лекційних занять

Тема 1. Поняття, принципи та джерела міжнародного публічного права

Поняття та система міжнародного публічного права. Імплементация норм міжнародного публічного права. Співвідношення міжнародного та національного права; міжнародного публічного та приватного права. Поняття та юридичне закріплення основних принципів міжнародного публічного права: суверенної рівності держав; невтручання у внутрішні справи; рівноправ'я та самовизначення народів; незастосування сили або погрози силою; мирного вирішення міжнародних спорів; непорушності кордонів; територіальної цілісності; поваги до прав людини й основних свобод; співробітництва; добросовісного виконання зобов'язань за міжнародним правом. Поняття та загальна характеристика джерел міжнародного публічного права: міжнародний договір, міжнародний звичай, загальні принципи права, допоміжні джерела.

Тема 2. Суб'єкти міжнародного публічного права. Визнання, правонаступництво та відповідальність у міжнародному публічному праві.

Поняття та види суб'єктів міжнародного публічного права. Держава як основний суб'єкт міжнародного публічного права. Міжнародна правосуб'єктність народів і націй, що борються за незалежність; міжнародних організацій; державоподібних утворень; фізичних осіб; транснаціональних корпорацій. Визнання та правонаступництво у міжнародному публічному праві. Правонаступництво України за міжнародними договорами СРСР. Поняття та підстави відповідальності за міжнародним публічним правом. Види та форми міжнародно-правової відповідальності. Відповідальність держав, міжнародних міжурядових організацій та фізичних осіб у міжнародному праві.

Тема 3. Міжнародно-правовий статус населення. Міжнародне право прав людини.

Поняття населення в міжнародному публічному праві. Міжнародно-правові питання громадянства. Правовий статус іноземців, осіб без громадянства та осіб з множинним громадянством. Міжнародно-правовий статус біженців та внутрішніх переселенців. Право притулку. Поняття та джерела міжнародного права прав людини. Основні універсальні та основні регіональні міжнародно-правові акти у галузі захисту прав і свобод людини та діяльність органів, які здійснюють контроль за їх дотриманням. Виконання Україною міжнародних зобов'язань у галузі захисту прав людини.

Тема 4. Право міжнародних договорів. Право зовнішніх зносин. Право міжнародних організацій.

Поняття права міжнародних договорів, його джерела. Поняття, класифікація та структура міжнародних договорів. Стадії укладення міжнародних договорів. Тлумачення міжнародних договорів. Поняття та джерела права зовнішніх зносин. Система органів зовнішніх зносин. Дипломатичні представництва. Дипломатичні імунітети та привілеї. Консульські установи: поняття, види, функції. Консульські привілеї та імунітети. Спеціальні місії. Поняття та джерела права міжнародних організацій. Поняття, ознаки та класифікація міжнародних міжурядових організацій. Організація Об'єднаних Націй. Статут ООН 1945 р. Регіональні міжнародні міжурядові організації. Міжнародні конференції.

Тема 5. Територія в міжнародному публічному праві. Міжнародне морське право. Міжнародне кримінальне право.

Поняття та види територій у міжнародному публічному праві. Поняття державної території та її складові частини. Державні кордони та їх правовий режим. Міжнародно-правовий режим рік та озер, Арктики, Антарктики. Поняття та джерела міжнародного морського права. Поняття та правовий режим внутрішніх морських вод, територіального моря, прилеглої зони, відкритого моря, виключної економічної зони, континентального шельфу, міжнародних проток та міжнародних каналів. Поняття, джерела та принципи міжнародного кримінального права. Міжнародний кримінальний суд.

Тема 6. Становлення Європейського Союзу та його структура. Членство в Європейському Союзі

Історичні передумови та основні етапи створення Європейського Союзу. Договори при формуванні Європейського Союзу. Основні символи Європейського Союзу. Основи побудови та діяльності інститутів та органів Європейського Союзу. Європейський парламент. Європейська Рада. Рада Європейського Союзу. Європейська комісія. Основні вимоги щодо членства держав у Європейському Союзі. Основні етапи вступу до Європейського Союзу. Процедура призупинення та припинення членства в Європейському Союзі.

Тема 7. Правовий статус людини і громадянина у праві Європейського Союзу. Судова система Європейського Союзу

Становлення інституту громадянства в Європейському Союзі. Особливості громадянства Європейського Союзу. Класифікація прав та свобод. Гарантії прав і свобод. Хартія основних прав ЄС 2000 р. як основа конституції об'єднаної Європи. Основи шенгенського права. Роль, значення та функції Суду ЄС у системі Європейського Союзу. Організаційна структура судової

системи Європейського Союзу. Внутрішня побудова судових інстанцій у Європейському Союзі.

Тема 8. Правове регулювання відносин між Україною та Європейським Союзом

Становлення та розвиток відносин між Україною та Європейським Союзом. Правові механізми співпраці між Україною та Європейським Союзом. Правові наслідки укладення угоди про асоціацію з Європейським Союзом.

Тематика семінарських занять

1. Поняття, принципи та джерела міжнародного публічного права.
2. Суб'єкти міжнародного публічного права. Визнання, правонаступництво та відповідальність у міжнародному публічному праві.
3. Міжнародно-правовий статус населення. Міжнародне право прав людини.
4. Право міжнародних договорів. Право зовнішніх зносин. Право міжнародних організацій.
5. Територія в міжнародному публічному праві. Міжнародне морське право. Міжнародне кримінальне право.
6. Становлення Європейського Союзу та його структура. Членство в Європейському Союзі.
7. Правовий статус людини і громадянина у праві Європейського Союзу. Судова система Європейського Союзу. Правове регулювання відносин між Україною та Європейським Союзом.

Тематика самостійної роботи

Самостійне опрацювання окремих питань в межах тем:

Кодифікація і прогресивний розвиток міжнародного публічного права. Поняття та загальна характеристика принципів міжнародного публічного права. Міжнародна правосуб'єктність міжнародних організацій, державоподібних утворень та транснаціональних корпорацій. Відповідальність фізичних осіб у міжнародному публічному праві. Особливості правового статусу осіб, що володіють множинним громадянством. Основні регіональні міжнародно-правові акти у галузі захисту прав і свобод людини та діяльність органів, які здійснюють контроль за їх дотриманням. Консульські установи: поняття, види, функції. Консульські привілеї та імунітети. Представництва держав при міжнародних організаціях. Спеціальні місії. Міжнародно-правовий режим Арктики та Антарктики. Міжнародно-правовий режим рік та озер. Прилегла зона: поняття, правовий режим. Міжнародний кримінальний суд. Основні етапи вступу до Європейського Союзу. Повноваження Європейського парламенту та Європейської комісії. Основи шенгенського права. Внутрішня побудова судових інстанцій у Європейському Союзі. Пріоритетні сфери у сфері адаптації законодавства України до законодавства ЄС. Правове забезпечення створення зони вільної торгівлі.

8. Система оцінювання та вимоги

Загальна система оцінювання курсу	Оцінювання знань ЗВО здійснюється за 100-бальною шкалою з подальшим переведенням у національну шкалу (шкалу Університету) та шкалу ECTS, відповідно до «Положення про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів вищої освіти Національного університету «Чернігівська політехніка»» (https://stu.cn.ua/wp-content/stu-media/normobaza/normdoc/norm-osvitproces/polozhennya-pro-potochne-ta-pidsumkove-oczinuvannya-znan-zdobuvachiv-vo.pdf). Система оцінювання знань з навчальної дисципліни «Міжнародне публічне право та право Європейського
--	---

	Союзу» включає <i>поточний та семестровий контроль знань</i>. У 4 семестрі ЗВО може набрати до 70% підсумкової оцінки за виконання протягом семестру всіх видів робіт і до 30% підсумкової оцінки на диференційованому заліку. Якщо здобувач вищої освіти виконав всі види робіт протягом семестру, то він, за бажанням, може залишити набрану кількість балів як підсумкову оцінку і не складати залік. Повторне складання диференційованого заліку з метою підвищення позитивної оцінки не дозволяється, але у виняткових випадках за погодженням з деканом факультету такий дозвіл може дати ректор Університету. Поточний контроль проводиться шляхом спілкування із здобувачами вищої освіти під час лекцій, семінарських занять, усного та письмового опитувань здобувачів вищої освіти, оцінювання результатів неформальної освіти, оцінювання реферування наукової роботи, виконання самостійної роботи та написання однієї контрольної роботи. Семестровий контроль по закінченню 4 семестру проводиться у формі диференційованого заліку відповідно до графіку навчального процесу згідно затвердженого розкладу. Для складання заліку існують білети. Білети складаються з двох питань (<i>кожне питання оцінюється максимум у 15 балів</i>). У 13-15 балів оцінюється відповідь на питання, яка є повною, її зміст відповідає сутності поставленого питання, (допускаючи при цьому 1-2 незначні помилки). 10-12 балів - відповідь правильна, послідовна, логічна, але ЗВО допускає у викладі окремі незначні пропуски фактичного матеріалу; 6-9 бали ЗВО володіє більшою частиною фактичного матеріалу, але викладає його не досить послідовно і логічно, допускає істотні пропуски у відповіді, нечітко, а інколи й невірно формулює основні теоретичні положення; 1-5 бали ЗВО виявляє незнання більшої частини фактичного матеріалу; відповідь не розкриває поставлених запитань чи завдань; допускає грубі помилки; 0 балів – ставиться коли відповідь на питання є повністю неправильною. Оцінювання успішності ЗВО під час семестрового контролю вноситься у відомість успішності та навчальну картку здобувача вищої освіти в автоматизованій системі управління – АСУ «ВНЗ».
Вимоги до КР	Підсумкова контрольна робота проводиться у 4 семестрі за результатом вивчення всіх змістових модулів. Вона може включати у себе теоретичні питання, а також практичні та тестові завдання. В завдання контрольної роботи можуть включатися питання з тем, вивчення яких не виносились на семінарські заняття, але які передбачені планом для самостійного вивчення. Про проведення підсумкової роботи здобувачі вищої освіти попереджаються не менш як за тиждень. Максимальна

	кількість балів за модульну контрольну роботу для здобувачів вищої освіти денної форми навчання становить 10. Критерії оцінювання виконаної контрольної роботи: 10-9 балів - відповідь правильна, повна, послідовна, логічна; здобувач вищої освіти впевнено володіє фактичним матеріалом з усього курсу, вміє застосовувати його щодо конкретно поставлених завдань, чітко орієнтується в матеріалі, аналізує причинно-наслідкові зв'язки; відповідь на теоретичні запитання дає з використанням відповідної термінології, допускаючи при цьому 1-2 незначні помилки з фактичного матеріалу. 8-6 балів - відповідь правильна, послідовна, логічна, але здобувач вищої освіти допускає у викладі окремі незначні пропуски фактичного матеріалу, вміє застосовувати його щодо конкретно поставлених завдань, у деяких випадках нечітко формулює загалом правильні відповіді; орієнтується в матеріалі; має навички користування нормативним матеріалом. 5-4 бали здобувач вищої освіти володіє більшою частиною фактичного матеріалу, але викладає його не досить послідовно і логічно, допускає істотні пропуски у відповіді, не досить впевнено орієнтується у нормативній базі, не завжди вміє інтегровано застосовувати набуті знання для аналізу конкретних ситуацій, нечітко, а інколи й невірно формулює основні теоретичні положення та причинно-наслідкові зв'язки. 3-1 бали здобувач вищої освіти виявляє незнання більшої частини фактичного матеріалу; відповідь не розкриває поставлених запитань чи завдань; допускає грубі помилки. 0 балів передбачених для відповідного завдання – ставиться коли здобувач вищої освіти не виконав відповідного завдання або виконав його повністю неправильно. Після перевірки контрольної роботи та оголошення її результатів здобувачам вищої освіти надається можливість ознайомитись з власними роботами та завданнями для них, і при необхідності оспорити результати контрольної роботи.
Семінарські (практичні) заняття	Усне опитування - включає в себе опитування за будь-яким питанням, винесеним на семінарське заняття (за вибором викладача), відповідь на питання інших ЗВО, відповідь на питання для повторення (з тем, що було вивчено раніше), відповіді на контрольні питання з теми семінарського заняття. Максимальна кількість балів може бути виставлена ЗВО, підготовленим до відповідей на усі питання теми, включаючи питання винесені на самостійне опрацювання. Оцінюючи відповідь, викладач керується такими критеріями, як: 5 балів - повне, послідовне та обґрунтоване викладення матеріалу. Відповідь свідчить

	про глибоке розуміння питання та його зв'язок з іншими темами та питаннями. 4 бали - ЗВО дає правильний, повний виклад змісту підручника і матеріалу, поданого викладачем, але на додаткові контрольні питання, які ставить викладач відповідає не чітко. 3 бали - ЗВО виявляє знання і розуміння основного навчального матеріалу, що розглядається, але під час відповіді допускає суттєві помилки і усвідомлює їх тільки після повторної вказівки викладача. Викладає матеріал не послідовно. Відповіді на уточнюючі запитання дає не одразу, не впевнено та не чітко. На додаткові питання викладача не відповідає, або відповідає дуже поверхово. 2 бали – ЗВО у відповіді припускається грубих помилок і не виправляє ці помилки навіть при вказівці на них викладача; поверхово орієнтується в питанні та темі, яка обговорюється на семінарському занятті. 1 бал – ЗВО намагається відтворити зміст матеріалу, однак взагалі не розуміє його змісту, зв'язків терміно-понять та їх місця питанні, що вивчається. 0 балів отримує ЗВО, який відмовляється відповідати на запитання. Реферування наукової літератури полягає у самостійному опрацюванні ЗВО наукової літератури (як правило наукової статті), критичному огляді та короткому переказі її змісту, а також наведення найважливіших висновків. Оцінювання виконання реферування, індивідуальної роботи здійснюється на основі наступних критеріїв: оформлення роботи, уміння самостійно працювати з науковими джерелами та нормативно-правовими актами, чітко визначати актуальність досліджуваного питання, на основі проведеного аналізу формулювати власну позицію: - 4-5 балів – матеріал викладений логічно і повно, результати дослідження мають практичну і теоретичну цінність, висновки аргументовані і обґрунтовані; - 4-3 бали – матеріал викладений логічно і повно, результати дослідження мають практичну і теоретичну цінність, висновки недостатньо аргументовані і обґрунтовані; - 3-2 бал – матеріал викладений недостатньо повно, індивідуальна робота не достатньо аргументована, обґрунтована та/або не стосується усіх поставлених завдань; - 1-0 балів – викладений матеріал неповний, індивідуальна робота не є структурованою, висновки поверхневі або відсутні. Максимальна кількість балів – 5 бали. Такий вид роботи кожен студент може виконати не більше одного разу за кожен змістовий модуль.
Умови допуску до підсумкового контролю	У випадку, якщо ЗВО протягом семестру не виконав у повному обсязі передбачених робочою програмою навчальної дисципліни всіх видів навчальної роботи, має більше 30% пропусків навчальних занять (без поважних причин) від загального обсягу аудиторних годин відповідної навчальної дисципліни або не набрав

	мінімально необхідну кількість балів (тобто кількість балів, яка сумарно з максимально можливою кількістю балів, які ЗВО може отримати під час семестрового контролю не дозволить отримати підсумкову оцінку «задовільно – Е, 60 балів»), (4 семестр – 30 балів), то він не допускається до складання диференційованого заліку під час семестрового контролю, але має право ліквідувати академічну заборгованість. На ліквідацію академічної заборгованості виноситься весь обсяг теоретичного матеріалу, що передбачений робочою програмою навчальної дисципліни «Міжнародне публічне право та право Європейського Союзу». Академічна заборгованість повинна бути ліквідована до атестації здобувача вищої освіти, а у випадку коли заборгованість виникла з дисципліни, знання, уміння та навички з якої, відповідно до структурно-логічної схеми підготовки фахівця, потрібні для вивчення навчальних дисциплін наступного семестру, то така заборгованість повинна бути ліквідована до початку нового семестру. Академічна заборгованість ліквідується здобувачами вищої освіти протягом наступних семестрів згідно з розкладами ліквідації академзаборгованості, що затверджуються деканом факультету за поданням відповідних кафедр. Результати ліквідації академзаборгованості відображаються в ліквідаційній відомості успішності.
--	---

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

Модуль за тематичним планом дисципліни та форма контролю		Кількість балів
Змістовий модуль 1. Основні поняття та галузі міжнародного публічного права		0...30
1	Усна або письмова відповідь на семінарському занятті (включаючи питання самостійного опрацювання)	0...25
2	Реферування наукової літератури	0...5
Змістовий модуль 2. Основи права Європейського Союзу		0...15
1	Усна або письмова відповідь на семінарському занятті (включаючи питання самостійного опрацювання)	0...10
2	Реферування наукової літератури	0...5
Підсумкова контрольна робота		0...10
Окремі види індивідуальної роботи: Підготовка тез доповідей, наукових публікацій; участь у студентських конкурсах, олімпіадах, активна участь у роботі юридичної клініки, результати неформальної освіти тощо.		0...15
Усього поточний і проміжний модульний контроль		0...70
Семестровий контроль (диференційований залік)		0...30
Разом		0...100

Шкала оцінювання результатів навчання

Оцінка в балах	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою (диференційований залік)	
		для екзамену (диференційованого заліку), курсового проєкту (роботи), практики, атестації	для заліку
90 – 100	A (відмінно)	відмінно	зараховано
82-89	B (дуже добре)	добре	
75-81	C (добре)		
66-74	D (задовільно)	задовільно	
60-65	E (достатньо)		
0-59	FX (незадовільно)	незадовільно з можливістю повторного складання	незараховано з можливістю повторного складання

9. Політики курсу. У випадку, якщо ЗВО протягом семестру не виконав у повному обсязі передбачених робочою програмою навчальної дисципліни всіх видів навчальної роботи, має більше 30% пропусків навчальних занять (без поважних причин) від загального обсягу аудиторних годин відповідної навчальної дисципліни або не набрав мінімально необхідну кількість балів (тобто кількість балів, яка сумарно з максимально можливою кількістю балів, які ЗВО може отримати під час семестрового контролю не дозволить отримати підсумкову оцінку «задовільно – E, 60 балів»), (4 семестр – 30 балів), то він не допускається до складання диференційованого заліку під час семестрового контролю, але має право ліквідувати академічну заборгованість.

До загальної політики курсу відноситься дотримання принципів відвідування занять у відповідності до затвердженого розкладу, а також вільного відвідування лекційних занять для осіб, які отримали на це дозвіл відповідно до Порядку надання дозволу на вільне відвідування занять здобувачам вищої освіти Національного університету «Чернігівська політехніка». Недопустимі пропуски та запізнення на заняття; користування мобільними пристроями під час заняття в цілях не пов'язаних з навчанням; списування; недотримання строків виконання навчально-наукових завдань тощо. За об'єктивних причин (наприклад, карантин, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись дистанційно за погодженням із деканатом та викладачем, що читає курс.

Загальні засади освітнього процесу в НУ «Чернігівська політехніка» закріплені Положенням про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Чернігівська політехніка», затв. Вченою радою від 31.08.2020 <https://stu.cn.ua/wp-content/stu-media/normobaza/normdoc/norm-osvitproces/polozhennya-pro-organizacziyu-osvitnogo-proczesu.pdf> та Положенням про дистанційне навчання в Національному університеті «Чернігівська політехніка», затв. Вченою радою 31.08.2020 <https://stu.cn.ua/wp-content/stu-media/normobaza/normdoc/norm-osvitproces/polozhennya-pro-dystancijne-navchannya.pdf>

Політика користування ноутбуками / смартфонами

Прохання до здобувачів тримати смартфони переведеними у беззвучний режим протягом лекційних та практичних занять, так як дзвінки, переписки та спілкування у соціальних мережах відволікають від проведення занять як викладача, так й інших здобувачів. Ноутбуки, планшети та смартфони не можуть використовуватися в аудиторіях під час занять та під час проведення підсумкового контролю (за виключенням проходження тестового контролю в системі Moodle).

Політика заохочень та стягнень

За результатами навчальної, наукової або організаційної діяльності здобувачів вищої освіти за курсом їм можуть нараховуватися додаткові бали – до 15 балів, у залежності від вагомості досягнень. Види позанавчальної діяльності, за якими здобувачі вищої освіти заохочуються додатковою кількістю балів: участь у міжнародних проектах, наукові дослідження, тези, участь у науково-практичних конференціях, тощо.

Політика академічної доброчесності

Політика дотримання академічної доброчесності ґрунтується на Кодексі академічної доброчесності Національного університету “Чернігівська політехніка” <https://stu.cn.ua/wp-content/stu-media/normobaza/normdoc/norm-yakist/kodeks-akademichnoyi-dobrochesnosti.pdf>.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає: - самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей); - посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; - дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права; - надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

Порушення академічної доброчесності здобувачами вищої освіти можуть мати наслідки: - повторне проходження оцінювання (контрольна робота, залік тощо); - повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми; - відрахування з Університету; - позбавлення академічної стипендії.

Правила перезарахування кредитів

Кредити, отримані в інших закладах вищої освіти, а також результати навчання у неформальній та/або інформальній освіті, можуть бути перезараховані викладачем у відповідності до положення [«Порядок визначення академічної різниці та перезарахування навчальних дисциплін у НУ «Чернігівська політехніка»»](#). Визнання результатів навчання у неформальній освіті розповсюджується на окремі змістові модулі (теми) навчальної дисципліни.

10. Рекомендована література.

1. Міжнародне публічне право: підручник / В. Е. Теліпко, А. С. Овчаренко; за заг. ред. Теліпко В. Е. К.: центр учбової літератури, 2010. 608 с. URL: https://library.nlu.edu.ua/POLN_TEXT/CUL/26_2-Mizhnarodne_publichne_pravo-Telipko2010.pdf
2. Войціховський А. В. Міжнародне право: підручник / А. В. Войціховський; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків, 2020. 544 с. URL: http://dspace.univd.edu.ua/xmlui/bitstream/handle/123456789/9229/Mizhnarodne%20pravo_Pidruchnyk_A%20Voitsikhovskiy_2020.pdf?sequence=1&isAllowed=y
3. Міжнародне публічне право: підручник: у 2 т. / [В. В. Мицик, М. В. Буроменський, М. М. Гнатовський та ін.]; за ред. В. В. Мицика. Харків: Право, 2019. Т. 1: Основи теорії. 2019. 416 с.
4. Міжнародне публічне право: підручник: у 2 т. / [В. В. Мицик, М. В. Буроменський, М. М. Гнатовський та ін.]; за заг. ред. В. В. Мицика. Харків: Право, 2019. Т. 2 : Основні галузі. 2019. 624 с.
5. Shaw M. N. International Law. 8 ed. Cambridge University Press, 2017. 1118 p.

Інтернет-джерела.

1. Посилання на сторінку дисципліни в системі дистанційного навчання moodle. URL: <https://eln.stu.cn.ua/course/view.php?id=6121>.
2. Офіційний сайт Верховної Ради України. URL: <https://www.rada.gov.ua/>
3. Міністерство юстиції України. URL: <https://minjust.gov.ua/>
4. Комунікаційна команда Офісу Віцепрем'єрки з питань європейської та євроатлантичної інтеграції. URL: <https://eu-ua.kmu.gov.ua/>