

## Силабус освітнього компонента

### «Адміністративне право»

<b>Освітня програма</b>	Право
<b>Рівень вищої освіти</b>	Перший (бакалаврський)
<b>Курс</b>	3 курс
<b>Семестр</b>	Очна форма здобуття освіти - 5 семестр
<b>Обсяг дисципліни та розподіл годин</b>	6 кредити ЄКТС (180 годин) Очна форма здобуття освіти Аудиторні: лекції: - 30 годин, практичні заняття - 30 годин Самостійна робота - 120 годин.
<b>Форма контролю</b>	Екзамен
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Орієнтована на спеціальності</b>	Право
<b>Кафедра, що забезпечує</b>	Кафедра публічного та приватного права. Пузирна Наталія Станіславівна - <a href="mailto:1981-natasha@stu.cn.ua">1981-natasha@stu.cn.ua</a>
<b>Тематика дисципліни</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Поняття, предмет та метод адміністративного права. Джерела адміністративного права.</li> <li>2. Норми адміністративного права.</li> <li>3. Адміністративні правовідносини.</li> <li>4. Загальна характеристика окремих груп суб'єктів адміністративного права.</li> <li>5. Органи виконавчої влади як суб'єкти адміністративного права.</li> <li>6. Форми управлінської діяльності. Правові акти управління.</li> <li>7. Методи державного управління. Переконавання та примус в державному управлінні.</li> <li>8. Склад адміністративного правопорушення.</li> <li>9. Загальні засади адміністративної відповідальності.</li> <li>10. Адміністративна відповідальність за окремі види правопорушень.</li> <li>11. Провадження у справах про адміністративні правопорушення.</li> <li>12. Виконання постанов про накладення адміністративних стягнень.</li> </ol>
<b>Цілі дисципліни</b>	Формування у здобувачів вищої освіти науково-професійного світогляду щодо питань організації роботи виконавчої гілки влади, визначення статусу та повноважень учасників адміністративних правовідносин, засвоєння нормативного матеріалу, який регулює підстави, порядок та умови адміністративної відповідальності на основі Кодексу України про адміністративні правопорушення.
<b>Компетентності</b>	<p><b>ЗК 2.</b> Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p><b>ЗК 3.</b> Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p><b>ЗК 4.</b> Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і</p>

	<p>письмово.</p> <p><b>ЗК 6.</b> Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p><b>ЗК 17.</b> Здатність написання академічних, наукових текстів, до аргументованого та толерантного відстоювання своїх наукових поглядів.</p> <p><b>СК 7.</b> Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.</p> <p><b>СК 8.</b> Здатність застосовувати правові принципи і доктрини.</p> <p><b>СК 12.</b> Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.</p> <p><b>СК 14.</b> Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.</p> <p><b>СК 16.</b> Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p>
<p><b>Результати навчання</b></p>	<p>Після вивчення курсу здатні:</p> <p><b>РН 3.</b> Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.</p> <p><b>РН 7.</b> Складати та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.</p> <p><b>РН 10.</b> Вільно спілкуватися державною та іноземними мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології.</p> <p><b>РН 11.</b> Мати базові навички риторики.</p> <p><b>РН 13.</b> Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.</p> <p><b>РН 18.</b> Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.</p> <p><b>РН 20.</b> Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.</p>
<p><b>Інформаційне забезпечення</b></p>	<p><a href="https://eln.stu.cn.ua/course/view.php?id=8230">https://eln.stu.cn.ua/course/view.php?id=8230</a></p>